

VERSLAG VERGADERING GMR - CvB

Datum tijd:	8 juli 2019 19:30 – 21:30 uur
Locatie:	Diakenhuisweg 5, Haarlem (Haarlemmermeerzaal)
Aanwezig:	GMR-leden: E. de Korte (EdK) – vz, A. van Rij (AvR) - secr., S. Cobbenhagen (SC), M. de Meijere (MdM), K. Anthoni (KA), N. Spencer-Maters (NS), G. Pieters (GP), A. Riepma (AR), K. Voegesang (KV), F. Özcan (FÖ), L. Mannion (LM), W. Fonck (WF) en F. de Koning (FdK) CvB: J. Rath (JR) en M. van der Knaap (MvdK) Gast: H. Renkema (HR)
Afwezig met bericht:	L. van Wieren (LvW), R. Stet (RS) en C. Smit (CS).

1. Opening

Welkom; vaststellen agenda.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Twee nieuwe leden die per 1 augustus onderdeel van de GMR zullen uitmaken, Michel Frijns (personeelsgeleding) en Jesper Einmahl (leerlinggeleding) worden welkom geheten. Ze stellen zichzelf voor. Hun rol tijdens deze vergadering is die van toehoorder.

2. A. Verslag GMR vergadering 20 mei 2019 (ter vaststelling)

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

B. Mededelingen

- Dunamare Onderwijsgroep is penvoerder voor twee gehonoreerde projecten Sterk Techniek Onderwijs (STO). Hiermee is een bedrag van ruim 11 miljoen euro over 4 jaar gemoeid voor alle deelnemers. Inmiddels is gestart met de werving van 2 programmamanagers. De procedure verloopt voortvarend en indien mogelijk zullen de programmamanagers per 1 augustus as. in dienst treden op kosten van deze subsidie.
- Na het vertrek van het hoofd ICT zijn de werkzaamheden ingevuld door een interim manager. Er is besloten deze functie structureel in te vullen. De wervingsprocedure is inmiddels opgestart. De intentie bestaat deze procedure voor de zomervakantie af te ronden.
- De aanbestedingsprocedure voor een nieuwe accountant is afgerond. PWC heeft de beste prijs-kwaliteit aanbieding gedaan en zal voor de komende 3 jaar de nieuwe accountant van Dunamare Onderwijsgroep zijn.
- De overdrachtprocedure van SO de Gunning naar de Aloysiusstichting is afgerond en per 1 augustus as. zal de overdracht geëffectueerd worden. Dit tot grote tevredenheid van de beide besturen, de ouders en de leerlingen. SO de Gunning was de enige basisschool binnen Dunamare Onderwijsgroep en zij zal beter tot haar recht komen binnen de Aloysiusstichting.

3. Goed Werkgeverschap

Ter instemming:

3.1. Interne vertrouwenspersoon

De P-GMR verleent instemming met de benoeming van twee interne vertrouwenspersonen.

3.2. Toekomstplan Bestuurs- en Servicebureau

De GMR heeft advies gevraagd aan de MR-BsB. Zij adviseren positief maar vragen aandacht voor:

- De positionering van hoofd ICT. Het CvB geeft aan dat hier nog over nagedacht wordt. Toegezegd wordt dat hier uiterlijk 1 november duidelijkheid over komt.
- Het onder het bestuurssecretariaat laten vallen van de medewerkers receptie. Daarnaast moet gekeken worden naar de workload van het bestuurssecretariaat wanneer deze samenvoeging geëffectueerd zou worden. Het CvB geeft aan hier naar te kijken en ook voor 1 november duidelijkheid te verschaffen.
- De positionering van de afdeling Inkoop & Huisvesting onder het hoofd Financiën. Het CvB laat weten dat hier naar gekeken zal worden in samenhang met de positionering van het hoofd ICT.
- Twee verschillende documenten voor de huidige situatie en de toekomstige situatie. De MR-BsB zou deze graag samengevoegd tot één document willen hebben.

De (P-)GMR geeft aan te weinig tijd te hebben gehad om het stuk te bestuderen en onderling af te kunnen stemmen en verzoekt om een time-out. Na intern overleg laat de (P-)GMR aan het CvB weten meer duidelijkheid te willen hebben over de positionering van de diverse afdelingen zoals verwoord in het organogram en daarom dus (nog) niet in kunnen stemmen met het integrale Toekomstplan BsB. Zij wacht het aangepaste plan dat zij uiterlijk 1 november ontvangen nu af. Aangezien de plannen met betrekking tot de personele formatie verder geen besprekpunten opleverden stemt de (P-)GMR desgevraagd wel in met de (toekomstige) personele formatie van het BsB, zodat met enkele collega's van Finad gesprekken kunnen worden opgestart over hun aankomende boventaligheid en de begeleiding naar nieuw werk, e.e.a. conform Mobiliteitsbeleid Dunamare Onderwijsgroep.

Ter informatie:

3.3. Aanpak generatiepact

Momenteel wordt gekeken of een generatieregeling voor Dunamare Onderwijsgroep wenselijk en haalbaar is. De generatieregeling maakt het mogelijk de werkdruk te verlichten voor de groep oudere werknemers, echter er zijn kosten verbonden aan deze regeling. Voor 3 scholen wordt de regeling volledig doorgerekend. Daarna wordt de beslissing genomen of ontwikkeling van deze regeling doorgezet kan worden. Mocht hiertoe besloten worden, dan is de intentie de regeling in te laten gaan bij aanvang schooljaar 2020/2021. Instemming zal gevraagd worden aan de GMR. De GMR vraagt derhalve om scholing voor henzelf op dit vlak, zodat zij goed onderbouwd haar instemming kan verlenen.

3.4. Voortgang nieuwe gesprekscyclus

De nieuwe gesprekscyclus heeft de bedoeling om vooral ontwikkelingsgerichte gesprekken te faciliteren, en de administratieve lasten te verminderen. Daarnaast zal het gesprek meer uitgaan van gelijkwaardigheid van de gesprekspartners en van de dialoog gericht op de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker. Het doel is te starten met de nieuwe gesprekscyclus op 1 januari 2020. De P-GMR stemt ermee in.

3.5. Aanpak verzuim

Op verzoek van de GMR om nadere informatie te krijgen met betrekking tot de aanpak van het ziekteverzuim is een overzichtsdokument opgesteld. Zowel de preventieve maatregelen als de monitoring bij verzuim staan vermeld. De werkomstandigheden worden geadresseerd. De sturing op de werkdruk zal met name op de scholen zelf plaatsvinden. De GMR dankt voor het overzicht.

3.6. Conceptprogramma Dunamare Academie

Het programma is samengesteld met input van alle scholen en het BsB. De GMR laat weten dat het programma er goed uitziet.

4. **Onderwijskwaliteit**

Ter informatie:

4.1. Overzicht aanmeldingen en aantallen brugklassen 2015-2020.

Dank hiervoor, verdieping volgt na de zomer.

4.2. Toelichting op bestuurlijk inspectietoezicht

Het inspectiebezoek zal voor het eerst op bestuursniveau worden uitgevoerd. Het bezoek wordt goed voorbereid in 19/20 en het CvB vraagt de GMR hieraan deel te nemen. De inspectie zal kennismaken met de Raad van Toezicht alsook met teammanagers en met een delegatie van de GMR. De GMR zegt toe de delegatie samen te stellen waarbij alle geledingen worden vertegenwoordigd.

4.3. Audits en visitaties

4.3.1. Evaluatierapporten

De audits en visitaties geven inzicht in de kwaliteit van de scholen en zijn tevens een mooi middel om de inspectie te laten zien dat op bestuursniveau goed zicht is op deze kwaliteit.

4.3.2. Cyclus audits en visitaties

4.3.3. Overzicht ontwikkelvragen visitaties

4.4. Werkgroep Schoolexamens

De werkgroep heeft een examenreglement opgesteld die actueel en juridisch juist is. De scholen hebben enige ruimte om haar eigen invulling aan dit reglement te geven. De scholen zijn enthousiast. Op schoolniveau zal de MR instemming moeten verlenen. Het reglement zal ingaan bij aanvang schooljaar 2019-2020.

De werkgroep blijft nog aan in verband met de verwerking van de aanbevelingen van de VO-raad.

4.4.1. Concept Examenreglement Dunamare

4.4.2. Handreikingen voor het schrijven van examenwijzer

5. **Goed Bestuur**

Ter advisering:

5.1. Begroting schooljaren 19-23, inclusief begroting BSB

De begroting is besproken in de financiële commissie van de GMR. De GMR geeft een positief advies.

Ter informatie:

5.2. Jaarverslag 2018

De GMR geeft complimenten zowel voor de inhoud als het uiterlijk van het jaarverslag.

6. **Rondvraag**

- De GMR vraagt aandacht voor borging van de evaluatietermijnen van de reglementen en protocollen, deze worden vaak te laat ter evaluatie voorgelegd. Het CvB laat weten net een dashboard ingekocht te hebben waardoor borging van de termijnen is geregeld.
- Frits de Koning dankt de GMR en het CvB voor de samenwerking en het onderlinge vertrouwen.
- WF wil graag zitting nemen in de financiële commissie van de GMR echter de vergaderingen starten om 16.00 uur, wat voor hem te vroeg is. Toegezegd wordt dat bekeken zal worden of deze vergaderingen een uur later kunnen starten.
- Afsproken wordt dat het programma voor het overleg van 16 september met het DB van de GMR voorbereid zal worden.
- Gevraagd wordt naar het compensatie zwangerschapsverlof in de zomervakantie. Het CvB laat weten te wachten op de visie van de VO-raad, waarschijnlijk in het najaar, en dat in de tussentijd de CAO-VO gevolgd zal worden.
- Het CvB dankt de drie vertrekkende leden: Frits de Koning, Guido Pieters en Alwin Riepma voor hun inzet en de geweldige bijdrage die alle drie de leden op hun eigen manier hebben geleverd.